

Số: /KH-TTTUD

Bà Rịa-Vũng Tàu, ngày tháng năm 2023

**KẾ HOẠCH**  
**Tuyển dụng viên chức năm 2023**

Căn cứ Luật Viên chức, ngày 15 tháng 11 năm 2010;

Căn cứ Luật số 52/2019/QH14 ngày 25/11/2019 của Quốc hội sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức;

Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Thông tư liên tịch số 24/2014/TTLT-BKHCN-BNV ngày 01/10/2014 của Bộ trưởng Bộ Khoa học và Công nghệ và Bộ trưởng Bộ Nội vụ quy định mã số và tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành khoa học và công nghệ;

Căn cứ Thông tư số 14/2022/TT-BKHCN ngày 11/10/2022 của Bộ trưởng Bộ Khoa học và Công nghệ sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư liên tịch số 24/2014/TTLT-BKHCN-BNV ngày 01/10/2014 của Bộ trưởng Bộ Khoa học và Công nghệ và Bộ trưởng Bộ Nội vụ quy định mã số và tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành khoa học và công nghệ đã được sửa đổi, bổ sung một số điều theo Thông tư số 01/2020/TT-BKHCN ngày 20/01/2020 của Bộ trưởng Bộ Khoa học và Công nghệ;

Căn cứ Quyết định số 09/2023/QĐ-UBND ngày 03/03/2023 của UBND tỉnh Bà Rịa - Vũng Tàu ban hành Quy định phân cấp tuyển dụng, sử dụng, nâng bậc lương và phụ cấp thâm niên vượt khung đối viên chức thuộc thẩm quyền quản lý của Ủy ban nhân dân tỉnh Bà Rịa - Vũng Tàu;

Căn cứ Quyết định số 3400/QĐ-UBND ngày 12/12/2019 của Chủ tịch UBND tỉnh Bà Rịa - Vũng Tàu về việc phê duyệt Danh mục, Bản mô tả công việc và Khung năng lực vị trí việc làm Trung tâm Thông tin và Ứng dụng KH&CN trực thuộc Sở Khoa học và Công nghệ;

Căn cứ Quyết định số 940/QĐ-UBND ngày 17/3/2022 của UBND tỉnh Bà Rịa - Vũng Tàu về việc quy định vị trí, chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Trung tâm Thông tin và Ứng dụng khoa học và công nghệ trực thuộc Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Bà Rịa - Vũng Tàu;

Căn cứ Quyết định số 212/QĐ-UBND ngày 08/02/2023 của UBND tỉnh Bà Rịa - Vũng Tàu về việc giao số lượng người làm việc hưởng lương từ Ngân sách nhà nước trong các đơn vị sự nghiệp công lập của tỉnh năm 2023.

Trung tâm Thông tin và Ứng dụng khoa học và công nghệ (sau đây viết tắt là Trung tâm) xây dựng Kế hoạch tuyển dụng viên chức năm 2023, như sau:

**I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

1. Nhằm bổ sung và tạo nguồn đội ngũ viên chức cho Trung tâm. Đảm bảo viên chức tuyển dụng có đạo đức tốt, đủ năng lực, tiêu chuẩn, điều kiện theo vị trí chức danh do Nhà nước quy định, đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ được giao.

2. Công tác tổ chức tuyển dụng phải được thực hiện đúng quy định, nghiêm túc, công khai, dân chủ.

## II. ĐIỀU KIỆN ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

1. Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển:

- a) Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;
- b) Từ đủ 18 tuổi trở lên;
- c) Có đơn đăng ký dự tuyển;
- d) Có lý lịch rõ ràng;
- đ) Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo, chứng chỉ hành nghề phù hợp với vị trí việc làm;
- e) Đủ sức khỏe để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ;
- g) Đáp ứng các điều kiện khác theo yêu cầu của vị trí việc làm do đơn vị sự nghiệp công lập xác định không trái với quy định của pháp luật;

2. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển viên chức:

- a) Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;
- b) Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở cai nghiện bắt buộc, đưa vào cơ sở giáo dục bắt buộc, đưa vào trường giáo dưỡng.

3. Thí sinh dự tuyển phải nộp phí thi tuyển viên chức theo quy định hiện hành (có thông báo cụ thể khi nộp hồ sơ dự tuyển).

## III. HỒ SƠ ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

Hồ sơ gồm có:

- Phiếu đăng ký dự tuyển viên chức (Theo mẫu quy định);
- Bản sơ yếu lý lịch tự thuật (*Theo mẫu quy định*) có xác nhận của cơ quan có thẩm quyền trong thời hạn 30 ngày, tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển;
- Bản sao Giấy khai sinh.
- Bản sao các văn bằng, chứng chỉ và kết quả học tập theo yêu cầu của vị trí dự tuyển được cơ quan có thẩm quyền chứng thực; *trường hợp có văn bằng, chứng chỉ do cơ sở đào tạo nước ngoài cấp phải được dịch thuật sang tiếng Việt và chứng thực (nếu không chứng thực thì khi nộp hồ sơ phải mang theo bản chính để đối chiếu).*
- Giấy chứng nhận sức khỏe do cơ quan y tế có thẩm quyền cấp trong thời hạn 30 ngày tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển;
- Giấy chứng nhận thuộc đối tượng ưu tiên trong tuyển dụng viên chức (*nếu có*) được cơ quan có thẩm quyền chứng thực;
- Các loại giấy tờ chứng minh sự đáp ứng các điều kiện khác theo yêu cầu của vị trí việc làm do đơn vị sự nghiệp công lập xác định không trái với quy định của pháp luật (nếu có);

- 02 ảnh thẻ 4x6 (chụp trong khoảng 03 tháng tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển); 02 bì thư (có dán tem) ghi rõ địa chỉ liên lạc.

Tất cả hồ sơ đựng trong phong bì cỡ 24 x 33cm (ghi rõ địa chỉ, số điện thoại).

#### **IV. NHU CẦU, PHƯƠNG THỨC TUYỂN DỤNG**

##### **1. Nhu cầu tuyển dụng**

- Số lượng người làm việc (NLV) được giao (2023): 26.
- Số lượng người làm việc (NLV) hiện có: 22 (thiếu 04, trong đó gồm 01 chỉ tiêu thi tuyển chức danh Phó Giám đốc Trung tâm).
- Nhu cầu cần tuyển: 03.

(Đính kèm theo bảng phụ lục nhu cầu vị trí việc làm cần tuyển dụng năm 2023).

##### **2. Phương thức tuyển dụng: Xét tuyển.**

#### **V. NỘI DUNG VÀ HÌNH THỨC XÉT TUYỂN**

##### **1. Nội dung và hình thức tuyển dụng**

Thực hiện theo quy định tại Điều 11 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ, cụ thể theo 2 vòng như sau:

- Vòng 1: Kiểm tra điều kiện dự tuyển tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển, nếu đáp ứng đủ thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

- Vòng 2: Thi môn nghiệp vụ chuyên ngành.

a) Hình thức thi: Phỏng vấn.

b) Nội dung thi: Kiểm tra kiến thức, kỹ năng hoạt động nghề nghiệp người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển.

Nội dung thi môn nghiệp vụ chuyên ngành phải căn cứ vào nhiệm vụ, tiêu chuẩn về năng lực chuyên môn, nghiệp vụ của chức danh nghề nghiệp viên chức và phải phù hợp với yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển. Trong cùng một kỳ thi tuyển, nếu có các vị trí việc làm yêu cầu chuyên môn, nghiệp vụ khác nhau thì cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức phải tổ chức xây dựng các đề thi môn nghiệp vụ chuyên ngành khác nhau tương ứng với yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển.

c) Thời gian thi: Thi phỏng vấn 30 phút (trước khi thi phỏng vấn, thí sinh dự thi có không quá 15 phút chuẩn bị.

d) Thang điểm thi phỏng vấn: 100 điểm.

2. Không thực hiện việc phúc khảo đối với kết quả thi vòng 2 bằng hình thức phỏng vấn.

##### **V. XÁC ĐỊNH NGƯỜI TRÚNG TUYỂN**

Thực hiện theo quy định tại Điều 10 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ, cụ thể như sau:

1. Người trúng tuyển trong kỳ thi tuyển viên chức phải có đủ các điều kiện sau:

a) Có kết quả phỏng vấn tại vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên.

b) Có số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên theo quy định (nếu có) cao hơn lấy theo thứ tự điểm từ cao xuống thấp trong chỉ tiêu được tuyển dụng của từng vị trí việc làm.

2. Trường hợp có từ 02 (hai) người trở lên có tổng số điểm tính theo quy định tại điểm b khoản 1 Điều này bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng của vị trí việc làm cần tuyển thì người có kết quả điểm thi vòng 2 cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được thì người đứng đầu cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức quyết định người trúng tuyển.

3. Người không trúng tuyển trong kỳ xét tuyển không được bảo lưu kết quả xét tuyển cho các kỳ xét tuyển lần sau.

## **VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

1. Trung tâm Thông tin và Ứng dụng khoa học và công nghệ phối hợp với Văn phòng sở tham mưu thành lập Hội đồng xét tuyển viên chức năm 2023 theo kế hoạch được phê duyệt; tham mưu Thông báo tuyển dụng (về số lượng vị trí cần tuyển; tiêu chuẩn, điều kiện; hồ sơ, thời gian, địa điểm nộp hồ sơ; phí xét tuyển; địa điểm xét tuyển...); tham mưu tổ chức các nội dung công việc theo quy định.

2. Trung tâm Thông tin và Ứng dụng khoa học và công nghệ thành lập Ban kiểm tra phiếu đăng ký dự tuyển để thực hiện tuyển dụng theo quy định; tiến hành Thông báo và niêm yết công khai trên các phương tiện thông tin đại chúng và tại trụ sở theo quy định; đồng thời đăng tải công khai trên Trang thông tin điện tử của Sở Khoa học và Công nghệ tại địa chỉ: <http://sokhcn.baria-vungtau.gov.vn>. Tham mưu xây dựng đề phòng vấn đề thực hiện xét tuyển và chuẩn bị công tác tổ chức tuyển dụng theo quy định.

Trên đây là Kế hoạch tuyển dụng viên chức năm 2023 của Trung tâm Thông tin và Ứng dụng khoa học và công nghệ. Kính trình Sở Khoa học và Công nghệ xem xét, phê duyệt./.

### **Nơi nhận:**

- Sở KH&CN (B/c);
- Lưu: VT.

**GIÁM ĐỐC**

**Phạm Ngọc Vũ**



**Phụ lục**  
**NHU CẦU VỊ TRÍ VIỆC LÀM CẦN TUYỂN DỤNG NĂM 2023**  
**CỦA TRUNG TÂM THÔNG TIN VÀ ỨNG DỤNG KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ**

*(Kèm theo Kế hoạch số /KH-TTTTUD ngày tháng năm 2023 của Trung tâm Thông tin và Ứng dụng KH&CN)*

TT	Tên vị trí việc làm cần tuyển	Số lượng NLV cần tuyển	Chức danh nghề nghiệp		Yêu cầu về trình độ				Điều kiện khác (**)	Ghi chú
			Tên chức danh	Mã số	Trình độ	Chuyên ngành	Ngoại ngữ	Tin học		
1	Nghiên cứu khoa học, phát triển, ứng dụng và triển khai công nghệ	02	Kỹ sư (Hạng III)	V.05.02.07	Đại học trở lên	Khoa học sinh học ứng dụng; Công nghệ thực phẩm; Công nghệ sinh học	Phù hợp *	Chuẩn công nghệ thông tin cơ bản *	Có kinh nghiệm chuyên môn một năm trở lên	Vị trí tại Phòng công nghệ sinh học
2	Quản lý các quy trình, kỹ thuật công nghệ	01	Kỹ thuật viên (Hạng IV)	V.05.02.08	Cao đẳng trở lên	Công nghệ thông tin; Công nghệ kỹ thuật môi trường; Công nghệ kỹ thuật điện, điện tử	Phù hợp *	Chuẩn công nghệ thông tin cơ bản *	Có kinh nghiệm hoặc am hiểu về quy trình vận hành máy móc, thiết bị phòng thí nghiệm.	Vị trí tại Phòng công nghệ sinh học

**Ghi chú:** (\*) Trường hợp người dự tuyển có bằng tốt nghiệp chuyên môn đã chuẩn đầu ra về ngoại ngữ hoặc tin học theo quy định mà tương ứng với yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển thì không phải nộp chứng chỉ ngoại ngữ, tin học.

(\*\*) Trường hợp người dự tuyển không có giấy tờ chứng minh sự đáp ứng các điều kiện khác theo yêu cầu của vị trí việc làm thì vẫn được tiếp nhận hồ sơ dự tuyển./.